

2026년 제1회 국립해양측위정보원 공무직근로자(시설직) 채용 최종합격자 명단 공고

해양수산부 국립해양측위정보원에서 공무직근로자(시설직) 채용 최종합격자 명단을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 06월 15일
국립해양측위정보원장

1. 최종합격자

채용분야		응시번호	성명
시설직	시설관리	1001	장 ○ 기

2. 채용후보자 등록 안내

가. 제출기한 : 2026. 6. 24.(수) 18:00 까지

나. 제출장소 : 국립해양측위정보원 운영지원과(충북 옥천군 옥천읍 동부로 80)

다. 제출방법 : 직접방문 또는 등기우편 제출

* 방문제출은 일과 시간(평일 12:00~13:00 제외) 중 가능, 등기우편 제출은 제출마감일
우체국 소인분까지 유효한 제출분으로 인정

라. 제출서류 : 최종합격자 발표일(2026. 6. 15.) 이후 발급본으로 제출

① 채용후보자 등록원서 1부 (반명합판 사진 부착, 자필 서명) [붙임 1]

② 기본증명서(상세) 1부 (주민등록번호 전부 기재)

③ 가족관계증명서(상세) 1부 (주민등록번호는 전부 기재)

④ 주민등록초본 1부 (주민등록번호는 전부 기재, 병역사항 기재)

⑤ 채용건강검진대체통보서 1부 (발급 곤란 시 일반채용신체검사서)

* 국민건강보험공단(www.nhis.or.kr)에서 발급

⑥ 후견인등기사항 부존재 증명서 1부 (성년후견, 한정후견만 지정 발급)

* 전자후견등기시스템(egdrs.scourt.go.kr)에서 온라인 발급(주민등록번호 공개)

⑦ 본인신용정보조회서 1부

* 크레딧포유(credit4u.or.kr)에서 온라인 발급

3. 유의사항 등 안내

가. 지정된 등록기간 내에 등록하지 아니할 때에는 공무원직근로자로 임용될 의사가 없는 것으로 간주되므로 반드시 등록하여야 하며, 등록을 포기하고자 하는 경우에는 등록 포기서[붙임 2]를 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 채용후보자 등록용 제출서류는 반드시 최종합격자 발표일 이후에 발행한 증명서 원본을 제출하여야 합니다.

다. 공무원직근로자 채용을 위해서는 결격사유가 없어야하고, 일반채용 신체검사 기준에 적합해야 하며, 제출서류가 허위이거나 기타 채용하기 부적합한 사유가 있을 경우에는 임용하지 않을 수 있습니다.

라. 기타 자세한 사항은 국립해양측위정보원 운영지원과(043-730-8022)로 문의하시기 바랍니다.

채용후보자등록원서

2026년 제1회 국립해양측정보원 공무직근로자 채용시험				
성명		응시번호		사진
근무예정기관	국립해양측위정보원			
주민등록번호		혈액형		
병역관계	☐ 병역필 ☐ 면제 ☐ 미필 ☐ 여성			
	역종: 군별: 병과:			
	계급: 군번: 입대년월일: 제대년월일:			
현 주소	우편번호 : 주 소:		집(직장)	
			핸드폰	
			이메일	
학 력	학 교 명		기 간	세부내용
		고등학교		년 졸업
		대학(교)		학과 년 졸업
		대학원		학과 년 졸업
경 력	근무지	기 간	직 위	발령청

자격.면허	년월일	종 별	시행기관	상별	년월일	종 별	시행기관
가족사항	관 계	성 명	생년월일	학 력		직장직위	
비상 연락처	관 계	성 명	나 이	현주소		연락처	
위 본인은 시험응시합격자와 동일인으로서, 위에 기재한 사항은 사실과 다름없음을 서약하며, 채용후보자로서 등록하고자 출원합니다. 2026. . . 성 명 (서명/인) 국립해양측위정보원장 귀하							

등록 · 임용 포기서

(☐ 채용후보자등록포기 / ☐ 임용포기)

- 시험 구분 : 2026년 제1회 국립해양측위정보원 공무원근로자(시설직) 채용시험
 ▪ 응시 번호 :
 ▪ 성 명 : ▪ 주민등록번호 : -
 ▪ 주 소 :
 (우편번호 -)
 ▪ 전화번호 : 일반전화 - -, 휴대전화 - -

위 본인은 () 사정으로 인하여 공무원직근로자로 임용될
의사가 없으므로 ☐ 등록 / ☐ 임용을 포기하고자 합니다.

일자 : 2026년 01월 01일

성명 : (서명/인)

국립해양측위정보원장 귀하

- ※ 채용후보자 등록을 포기할 경우 등록포기에 체크, 채용후보자 등록 후 임용 전에 임용포기 의사가 있는 경우 임용포기에 체크하여 국립해양측위정보원 운영지원과에 제출
- ※ 괄호안 **포기사유** 예시 : 타시험 합격, 현직장업무 계속, 사업, 질병, 가사형편 등
- ※ 성명 옆에는 반드시 **자필로 서명 또는 날인**을 하시기 바랍니다.
- ※ 주소·전화번호는 현재 우편물을 받거나 연락받을 수 있는 곳으로 기재해 주시기 바랍니다.